



MAJLIS AGAMA ISLAM NEGERI PULAU PINANG
TINGKAT 7, 8 & 9, MENARA JKP
JALAN MACALISTER, 10400 PULAU PINANG
TEL: 04 – 2260305/ 2260319 FAX: 04-2260380

NOMBOR
TEMPAHAN:

BORANG TEMPAHAN BILIK MESYUARAT/ BILIK PERBINCANGAN

Borang ini hendaklah diisi dalam satu (1) salinan

BUTIRAN PEMOHON			
Nama :			
Jawatan :		Bahagian/Unit :	
Nama Mesyuarat :			
Tarikh Diperlukan :			
Masa Diperlukan	Dari :	Jenis Bilik Yang Diperlukan (Sila tanda (✓) di kotak pilihan)	Bilik Mesyuarat <input type="checkbox"/>
	Hingga :		Bilik Perbincangan (Tingkat 7) <input type="checkbox"/>
			Bilik Perbincangan (Tingkat 8) <input type="checkbox"/>

SYARAT- SYARAT TEMPAHAN BILIK MESYUARAT/ BILIK PERBINCANGAN

1. Pemohonan hendaklah dibuat selewat-lewatnya tiga (3) hari bekerja sebelum mesyuarat dijalankan.
2. Sila pastikan suis lampu, kipas angin, penghawa dingin, LCD dan pintu ditutup sebelum meninggalkan bilik mesyuarat/ bilik perbincangan.
3. Pemohon bertanggungjawab memastikan bilik mesyuarat/ bilik perbincangan dan peralatan di dalamnya sentiasa berada dalam keadaan kemas, bersih, teratur dan baik sebelum meninggalkan bilik mesyuarat/ bilik perbincangan
4. Semua urusan tempahan makanan/ minuman dan kemudahan peralatan komputer adalah di bawah tanggungjawab pihak urus setia/penganjur mesyuarat.
5. Pembatalan permohonan oleh urus setia/ penganjur mesyuarat hendaklah dikemukakan **selewat-lewatnya** satu (1) hari bekerja sebelum tarikh mesyuarat.
6. Kelulusan penggunaan bilik mesyuarat/ bilik perbincangan adalah tertakluk kepada kekosangan bilik/ keutamaan mesyuarat.

Dengan ini saya memperakui bahawa saya faham dan bersetuju dengan syarat-syarat tersebut di atas.

Permohonan ini diluluskan/ tidak diluluskan

(Tandatangan, nama dan cop jawatan pemohon)

Bahagian Pentadbiran dan Sumber Manusia
Majlis Agama Islam Negeri Pulau Pinang

Tarikh: _____

Tarikh: _____