

**KEBENARAN MEMANDU KENDERAAN MAJLIS AGAMA ISLAM
NEGERI PULAU PINANG UNTUK MENJALANKAN TUGAS-TUGAS RASMI
(Sila isi dalam 2 salinan)**

1. Nama Pemohon : _____
2. Jawatan : _____ Gred Gaji : _____
3. Bahagian / Unit : _____
4. Butir-Butir : Dari : _____ Ke : _____
Perjalanan
5. Tarikh/ Masa : Mulai _____ Hingga _____
6. Sebab-sebab menggunakan permohonan menggunakan kenderaan pejabat :

(Sila sertakan salinan surat panggilan mesyuarat atau lain dokumen berkaitan sebagai rujukan Ketua Jabatan/ Ketua Bahagian)

Tarikh : _____ Tandatangan & : _____
Cop Jawatan

Keputusan Setiausaha

Permohonan diluluskan / tidak diluluskan. Catatan:

Tarikh :

.....
(Nama dan Tandatangan)